

Pacáiste eolais d'iarrthóirí

Oifigeach Párolla agus Riarthóir Airgeadais

An dáta deiridh a nglacfar le hlarratais:
12 Eanáir 2026



Is comhlacht leathstáit neamhthráchtála é BIM a bunaíodh go foirmiúil faoi reacht (An tAcht lascaigh Mhara, 1952). Gníomhaireacht de chuid Stát na hÉireann é BIM atá freagrach as tionscal bia mara na hÉireann a fhorbairt. Is gníomhaireacht de chuid na Roinne Talmhaíochta, Bia agus Mara agus de chuid líonra Ranna Rialtais eile, gníomhaireachtaí leathstáit, páirtithe náisiúnta agus idirnáisiúnta mara é BIM.

Tá ceithre aonad gnó san eagraíocht: [Seirbhísí Teicniúla Bia Mara](#), [Seirbhísí Corparáideacha](#), [Seirbhísí Forbartha agus Nuálaíochta](#), [Seirbhísí Eacnamaíochta agus Straitéiseacha](#), agus [tacaíonn an Phríomhoifigeach Feidhmiúcháin leo sin](#). Tá Ceannoifig Bhord lascaigh Mhara i nDún Laoghaire, Co. Bhaile Átha Cliath. D'fhonn tacú leis an earnáil bia mara, tá cuid d'fhoireann BIM lonnaithe go straitéiseach sna pobail cois cósta a mbíonn siad ag freastal orthu, lena n-áirítear oifigí i nGaillimh agus sna Cealla Beaga. Ina theannta sin, tá dhá Cholaíste Náisiúnta Oiliúna BIM lonnaithe sa Chaisleán Nua, Co. Dhún na nGall agus i mBaile Chaisleáin Bhéarra, Co. Chorcaí.

Ta sé d'aidhm ag straitéis BIM feabhas a chur ar iomaíochas earnáil bia mara na hÉireann trí iomaíochas earnáil bia mara na hÉireann trí iomaíochas earnáil bia mara na hÉireann trí dhíriú ar na príomhthosaíochtaí straitéiseacha seo a leanas:

- Ceannaireacht a stiúradh agus a chothú
- Torthaí a chur ar fáil le réitigh a bhfuil tionchar acu ar athrú a dhéanamh
- Infheistíocht a dhéanamh i bhfás fadtéarmach
- An comhshaol agus an earnáil a chosaint

Ár Misean

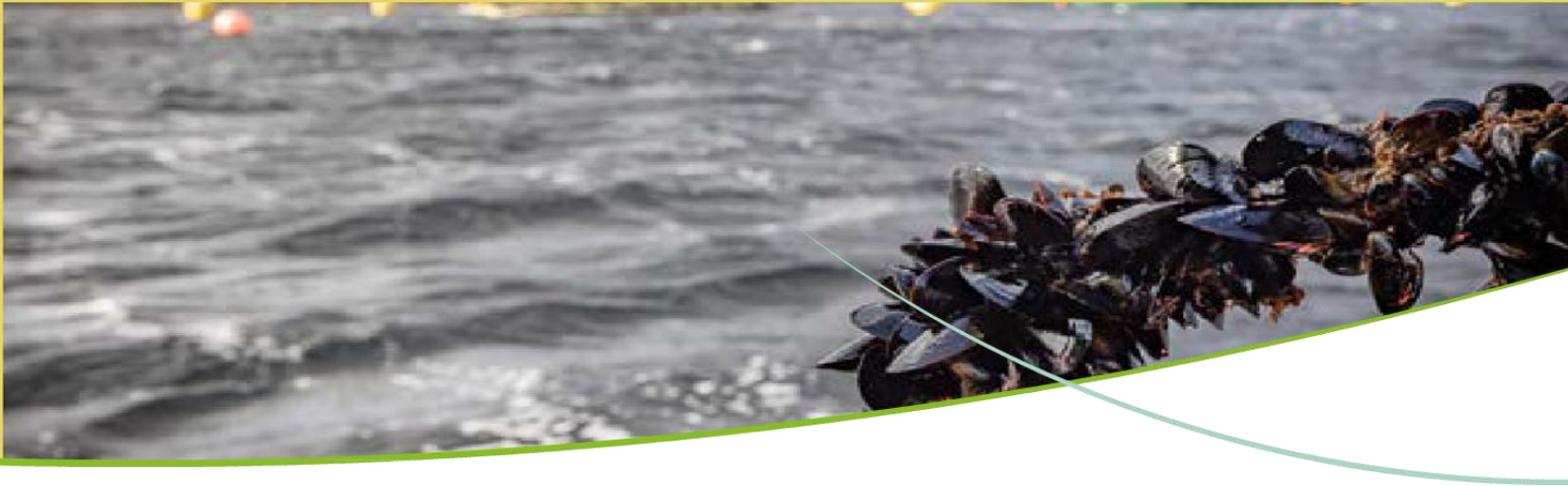
Tacú le luach a mhéadú maidir le hearnáil inbhuanaithe bia mara na hÉireann, ar fud an tslabhra soláthair, ó ghabháil go dtí an tomhaltóir, agus sin a éascú.

Ár bhFís

Rachaimid i gcomhpháirtíocht le hearnáil bia mara na hÉireann le rún agus le práinn chun na hathruithe atá de dhíth a aithint agus a chur chun cinn le go mbeidh an todhchaí inbhuanaithe.

Ár Luachanna

- Iontaobhas
- Comhpháirtíocht
- Obair Foirne
- Cuimsiú
- Ionracas



Cuntas ar an Ról

Teideal an phoist:	Oifigeach Párolla agus Riarthóir Airgeadais (OF)
Conradh:	Lánaimseartha; Sealadach – 3 bliana – Clúdach Saoire Gairme
Áit:	Ceannoifig BIM, Dún Laoghaire, Co. Bhaile Átha Cliath, nó Oifigí Réigiúnacha BIM (obair hibrídeach, faoi réir é sin a chomhaontú)
Struchtúr Tuairiscithe:	An Maoirseoir Párolla/an Ceann Airgeadais
Grúpa Seirbhíse:	Seirbhísí Corparáide
Cur síos ar an nGrúpa Seirbhíse cuí:	Cuireann Seirbhísí Corparáide tacaíocht, pleanáil agus riarachán ar fáil a bhaineann le hAirgeadas, TFC, Acmhainní Daonna, Soláthar, Saoráidí, Seirbhísí Infheistíochta agus líonra Ice Plant laistigh de BIM.

Achoimre ar an Ról

Oibreoidh an Riarthóir Párolla agus Airgeadais (Grád an Oifigh Feidhmiúcháin) laistigh den Fhoireann Airgeadais sa rannóg Seirbhísí Corparáideacha chun párolla míosúil BIM a riar. Imreoidh sé/sí ról ríthábhachtach maidir le héifeachtúlacht agus táirgiúlacht a chothú san Fhoireann Airgeadais ina hiomláine. Tuairisceoidh an Riarthóir Párolla agus Airgeadais don Mhaoirseoir Párolla, agus beidh sé/sí freagrach as an bpárolla a phróiseáil agus a riar ar bhealach cruinn tráthúil agus as raon tacaí airgeadais.



Cúlra leis an Riachtanas

Is é BIM an ghníomhaireacht Stáit Éireannach atá freagrach as tionscal bia mara na hÉireann a fhorbairt. Tacaíonn sé le tionscal bia mara na hÉireann agus le pobail ina chinntiú go n-úsáidtear acmhainní uisceacha agus muirí ar bhealach inbhuanaithe.

Léireoidh an t-iarrthóir is fearr scileanna láidre idirphearsanta, agus an cumas aige/aici sonraí casta a chur in iúl ar bhealach soiléir beacht do gheallsealbhoirí inmheánacha agus seachtracha araon. Léireoidh sé/sí an cumas chun a t(h)ionscnamh féin a úsáid, agus beidh scileanna láidre bainistíochta ama aige/aici freisin.

Freagrachtaí

- An párolla míosúil agus ráithiúil a phróiseáil, lena n-áirítear iontrálacha sa mhórleabhar ginearálta.
- Faisnéis fostaithe sa chóras párolla a riar, lena n-áirítear tosaitheoirí, fágálaithe, agus athruithe fostaithe.
- Bileoga ama, leasuithe ama, agus neamhláithreachtaí a phróiseáil tríd an gcóras párolla.
- Géilleadh tuarastail, asbhaintí pinsin agus méaduithe pá a riar.
- A chinntiú go gcomhlíonann an chuideachta gach gné den phárolla, e.g., ÍMAT, ÁSPC, MSU.
- Déileáil le fiosruithe párolla a bhaineann le pá, asbhaintí cánach agus ÁSPC, uaireanta a oibríodh, pinsin, ragobair agus gnéithe eile, de réir mar a thagann siad chun cinn.
- Ceanglais nó dualgais próiseála párolla ad hoc.
- Íocaíochtaí a bhaineann le párolla agus asbhaintí ábhartha a phróiseáil.
- Duillíní pá a dháileadh.
- Comhaid chruinne a choimeád ar an bhfaisnéis ar fad a bhaineann le párolla.
- Cumhdach agus tacaíocht Taistil agus Cothaithe.
- Tuairisceáin chuig na Coimisinéirí Ioncaim agus tuairisciú reachtúil eile.
- Tacú le bainistíocht buiséid.
- Riarachán ginearálta, comhfhreagras scríofa le fostaithe agus le tríú páirtithe seachtracha, agus boscaí isteach ríomhphoist sannta a riar.
- Cúnamh a thabhairt don Fhoireann Airgeadais i gcoitinne cúraimí idirbheartaíochta éagsúla a chur i gcrích.
- Cúnamh a thabhairt i leith tuarascálacha airgeadais inmheánacha agus seachtracha
- Tacaíocht i leith iontráil agus riarachán sonraí
- Cúnamh agus tacaíocht a thabhairt i leith athbhreithnithe iniúchóireachta
- Sainaitheint a dhéanamh ar dheiseanna le haghaidh feabhsú leantach ar ár soláthar seirbhíse agus le haghaidh sástacht custaiméirí a mhéadú
- Tacaíocht Idirchaidrimh Iniúchóireachta
- Baineann an ról seo le hobair leis na feidhmchláir bogearraí seo a leanas:
- Bogearraí párolla EuroPay
- Microsoft Office 365 (Word, Excel, Teams, Planner)
- SharePoint
- Power BI
- Dynamics 365

Eile:

Aon dualgais ghaolmhara eile a d'fhéadfadh a bheith ag teastáil go réasúnach agus a d'fhéadfaí a shannadh a dhéanamh.



Taithí agus Cáilíochtaí Riachtanacha

- Cáilíocht IPASS nó cáilíocht choibhéiseach párolla nó cuntasáíochta
- Taithí aon bhliana ar a laghad ar obair i dtimpeallacht párolla ghnóthach a bhogann go tapa
- Sárscileanna TF agus riaracháin agus sár-mhionchruinneas
- Spriocdhátaí dochta a chomhlíonadh go seasta ar fud cúraimí éagsúla, agus cruinneas á choinneáil ar bun an tráth céanna
- Tá ríthábhacht ag baint le scileanna láidre cumarsáide agus le rúndacht
- Is buntáiste í taithí ar Chóras Párolla Ríomhairithe EuroPay

Inmhianaithe

- Taithí ar EuroPay (feidhmchlár párolla)
- Taithí ar Power BI agus Dynamics 365



Tréithe pearsanta atá de dhíth don phost

- Dinimiciúil agus iontaofa.
- Cumas chun obair ar bhealach eagraithe agus chun obair a chur ar aghaidh go neamhspleách.
- Neamhthuilleamaíoch agus dea-imreoir foirne.
- Taithí ar chomhoibriú le baill foirne theicniúla.
- Cumas chun obair go cáiréiseach le linn saincheistean a réiteach le geallsealbhóirí.

Teagmhálaithe

Laistigh de BIM	An Stiúrthóir Seirbhísí Corparáideacha, an Ceann Airgeadais, baill foirne BIM san Fhoireann Airgeadais, agus baill eile den eagraíocht i gcoitinne.
Lasmuigh de BIM	An Maoirseoir Párolla/an Ceann Airgeadais



Téarmaí agus Sochair

Tuarastal

Beidh luach saothair de réir Scála Tuarastail ceadaithe na Roinne Airgeadais don Earnáil Phoiblí, le réimse tuarastail OF €37,919 - €61,216 (amhail an 1 Lúnasa 2025) sa bhliain dailte go comhréireach i ndáil leis an am a oibreofar. Ag an gcéad phointe iontrála ar an scála a cheapfar an t-iarratasóir a n-éireoidh leis mura bhfuil an t-iarratasóir fostaithe laistigh de na Seirbhísí Poiblí faoi láthair.

Déanfar ball den Scéim Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair díot mura bhfuil tú i do bhall de scéim pinsin earnála poiblí i láthair na huaire (nó mura raibh tú i do bhall de scéim pinsin earnála poiblí le sé mhí anuas). Tá Scéim Tuarastail agus Pinsin faoi réir ag gnásanna faofa earnála poiblí agus glacann cuntas ar sheirbhís le déanaí san earnáil poiblí ag teacht le himlitreacha agus rialacha ábhartha.

Saoire Bhliantúil

Is é 23 lá oibre in aghaidh na bliana pro-rata chun an t-am a oibríodh a léiriú an teidlíocht saoire bliantúla atá ag gabháil leis an ról seo. Níl Laethanta Saoire Poiblí san áireamh i dteidlíochtaí saoire bliantúla. Ní mór gach lá saoire a bheith ceadaithe roimh ré ag do bhainisteoir nó ag a n-ionadaí údaráithe i gcomhréir le polasaithe saoire BIM.

Clár Cúnaimh d'Fhostaithe

Cuireann BIM seirbhís EAP atá 100% faoi rún agus neamhspleách ar fáil trí Spectrum a chuireann comhairle ghairmiúil agus neamhchlaonta, eolas agus comhairleoireacht ar fáil ar réimse saincheisteanna lena n-áirítear ceisteanna dlí, airgeadais agus sláinte. Tá an tseirbhís sin saor in aisce d'fhostaithe agus tá sí ar fáil freisin do gharghaolta leat.

Seirbhís Sláinte Ceirde

Oibríonn BIM le soláthraí seirbhíse Sláinte Ceirde neamhspleách a chuireann tacaíocht agus comhairle ar fáil d'fhostaithe a bhfuil tinneas orthu nó riocht sláinte ag dul dóibh atá ag cur isteach ar a gcumas obair a dhéanamh.

Aonad Fístaispeána

Is féidir le fostaithe suas go €117 a fháil ar ais ar thástáil súl.

Taisteal agus Cothú

Íoctar costais taistil agus chothaithe le fostaithe a bhfuil orthu taisteal i gcomhréir le rátaí ceadaithe.

Scéim Coigilteora Cánach

Is féidir le fostaithe a thaistealaíonn chuig an obair ar an gcóras iompair poiblí leas a bhaint as Ticéad Coigilteora Cánach bliantúil chun méid suntasach airgid a shábháil ar chostais taistil.

An Scéim um Rothaíocht chun na hOibre

Is féidir le fostaithe a thagann chuig an obair ar rothar nó a bhíonn ar rothar le linn cuid den turas leas a bhaint as an Scéim um Rothaíocht chun na hOibre.



An Bealach le hiarratas a dhéanamh:

Ba chóir C.V. iomlán chomh maith le litir iarratais agus a [Foirm Iarratais Folúntais BIM](#) chomhlánaithe ina ndéantar cur síos ar thaithí agus scileanna a bhaineann leis an bpost, a sheoladh ar ríomhphost chuig:

jobs@bim.ie

An dáta deiridh a nglacfar le hlarratais:

12 Eanáir 2026

Tabhair ar aird go bhféadfadh níos mó ná céim agallaimh amháin a bheith i gceist leis an bpróiseas earcaíochta don ról seo agus go bhféadfadh BIM iarraidh ar na hiarratasóirí a roghnaítear cur i láthair gearr a dhéanamh ar ábhar a bheidh roghnaithe roimh ré ag céim an agallaimh dheiridh. Tabhair ar aird nach nglacfar le hiarratais a bheidh déanach.

OF agus tá Bord Iascaigh Mhara ag teacht le Samhail Inniúlachta na Seirbhíse um [Cheapacháin Phoiblí Inniúlachtaí PAS](#)

Úsáid Sonraí

Ní bhainfear úsáid as na sonraí pearsanta ná an fhaisnéis go léir a chuirtear ar aghaidh leis an iarratas seo ach chun críche an fheachtais sin agus don fheachtas sin amháin, agus déanfar na sonraí agus an fhaisnéis a scriosadh ansin i gcomhréir le Polasaí an Rialacháin Ghinearálta maidir le Cosaint Sonraí agus an sceideal coinneála sonraí atá againn.

Caithfear le gach faisnéis go huile agus go hiomlán faoi rún agus ní bheidh rochtain ar an bhfaisnéis sin ach ag na daoine sin a bhfuil baint dhíreach acu leis an bhfeachtas

Ba cheart aon cheist maidir leis an ról seo a sheoladh ar ríomhphost chuig jobs@bim.ie

Is fostóir comhdheiseanna é BIM, agus táimid tiomanta do chinntiú go bhfuil rochtain iomlán agus chothrom ag gach iarrthóir earcaíochta, mar is féidir a sholáthar le réasún. Má theastaíonn aon tacaíocht nó cóiríocht uait mar chuid den phróiseas earcaíochta, déan teagmháil linn go díreach ag HRinbox@bim.ie.

